

**Regulamin**  
**Dyktanda Miesięcznika Studentów Politechniki Wrocławskiej „Żak”**  
**„ŻAKtando”**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1. Nazwa i cel imprezy**

ŻAKtando; celem jest wyłonienie Mistrza Ortografii.

**2. Termin i miejsce organizacji imprezy**

ŻAKtando zostanie przeprowadzone w poniedziałek, 7 maja 2012 r., w budynku A-1, w sali 136, w godzinach 12.00 - 14.00.

**3. Organizator**

Miesięcznik Studentów Politechniki Wrocławskiej "Żak", z siedzibą w budynku C-13 Politechniki Wrocławskiej, w sali 1.14 b.

**4. Sponsorzy nagród**

Politechnika Wroclawska oraz wydawnictwa współpracujące z Miesięcznikiem Studentów Politechniki Wrocławskiej.

**5. Współpraca przy organizacji w ramach Kulturaliów na Politechnice Wrocławskiej**

Koło Naukowe Humanizacja Środowiska Miejskiego, Dyskusyjny Klub Filmowy "Politechnika", Teatr SZTAMPA.

**5. Koordynator imprezy, przedstawiciel organizatora**

Bartosz Baran (bartosz.baran@zak.pwr.wroc.pl).

**6. Goście specjalni**

Profesor Jan Miodek, JM Rektor Politechniki Wrocławskiej Tadeusz Więckowski oraz Przedstawiciele Władz Wydziałowych.

**6. Zasady naboru na ŻAKtando:** zapisy będą trwać do wyczerpania wolnych miejsc, czyli do zgłoszenia się 110 uczestników (+10 rezerwowych). Informacja dotycząca wyczerpania limitu miejsc pojawi się na stronie [www.zak.pwr.wroc.pl](http://www.zak.pwr.wroc.pl).

**7. Rodzaj imprezy ze względu na:**

- **miejsce realizacji imprezy:** impreza w pomieszczeniu zamkniętym, sala 136 budynku A-1;
- **czas trwania:** jednodniowa;
- **cykliczność imprezy:** nowa inicjatywa;
- **skalę działań organizacyjnych i liczbę uczestników:** 7 organizatorów, 120 uczestników oraz Goście specjalni;
- **charakter uczestnictwa:** impreza zamknięta dla studentów bądź absolwentów uczelni wyższych, z wyjątkiem osób z Redakcji "Żaka";
- **zakres programowy:** dyktando techniczne, przemówienie prof. Jana Miodka oraz JM Rektora PWR Tadeusza Więckowskiego.

## **UCZESTNICY, PRZEBIEG IMPREZY**

### **9. Zasady uczestnictwa**

Uczestnikami są wyłącznie studenci bądź absolwenci szkół wyższych, z wyjątkiem członków "Żaka".

### **10. Sposób ogłoszenia wyników i przyznawanie nagród**

Prace są oceniane pod względem poprawności napisanych wyrazów, ortografii i interpunkcji. W przypadku dwóch (lub więcej) najlepiej napisanych dyktand o miejscu decyduje estetyka pracy, m.in. czytelność pisma. Przyznawane są 3 miejsca.

### **11. Informacja o zachowaniu się w obiekcie**

Wszyscy uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania regulaminu. Na terenie Uczelni obowiązuje regulamin Politechniki Wrocławskiej oraz przepisy prawa polskiego;

#### **11.1 Zabrania się:**

- prowadzenia rozmów w trakcie pisania (konsultacji z innymi uczestnikami, powtarzania po spikerze);
- używania urządzeń elektronicznych, tj. telefony, dyktafony, komputery, odtwarzacze (powinny być na czas Dyktanda wyłączone i schowane);
- wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów;
- uczestnictwa w stanie wskazującym na spożycie i posiadanie alkoholu oraz innych środków i substancji odurzających;
- okrzyków prowokujących lub nawołujących do zakłócenia porządku i bezpieczeństwa, mogących stanowić zarzewie konfliktu;
- dewastacji urządzeń znajdujących się na terenie obiektu.

#### **11.2 Uczestnicy są zobowiązani do:**

- posiadania legitymacji studenckiej bądź dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- zaopatrzenia się w przybory do pisania: pióro lub długopis z czarnym albo granatowym tuszem. Prace pisane ołówkiem lub innymi przyborami (niebędącymi piórem bądź długopisem) nie będą sprawdzane. Kartki zapewniają organizatorzy;
- dopilnowania rzeczy osobistych na własną rękę;
- przestrzegania niniejszego regulaminu;

#### **11.3 Organizator zastrzega sobie prawo do:**

- usunięcia z ŻAKtanda osób nieprzestrzegających regulaminu lub porządku publicznego;
- usunięcia osób nietrzeźwych i stwarzających zagrożenie dla innych uczestników;
- odmówienia wstępu osobom trzecim;
- zmian przebiegu i miejsca imprezy z powodu utrudnień organizacyjnych, awarii sprzętu lub nieprzewidzianych sytuacji i zagrożeń;
- organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione i zaginione na terenie budynku;
- rozstrzygnięcia wszystkich sytuacji problemowych dotyczących ŻAKtanda na początku, przed rozpoczęciem dyktanda;

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**12.** Wszelkie skargi i uwagi można zgłaszać osobiście, po zakończeniu ŻAKtanda, do Koordynatora. Uwagi i zastrzeżenia można przysyłać drogą mailową do Koordynatora. Wnioski będą rozpatrywane natychmiastowo, nie później niż po upływie 24 godzin w przypadku drogi elektronicznej.

**13.** Organizator zastrzega sobie prawo do zmian wynikających z przyczyn niezależnych od organizatora. Nieprzestrzeganie zasad zawartych w regulaminie w konsekwencji będzie karane usunięciem z imprezy i sali, w której odbywa się ŻAKtando. W przypadkach nieuregulowanych powyższym regulaminem obowiązują przepisy wewnętrzne PWr oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

## **POSTANOWIENIA TECHNICZNE**

### **14. Harmonogram**

12.00 - 12.10 przygotowanie do I tury

12.10 - 12.30 I tura

12.30 - 12.40 przerwa techniczna

12.40 - 13.00 II tura

13.00 - 13.10 przerwa techniczna

13.10 - 13.25 przemówienie prof. Jana Miodka

13.25 - 14.00 ogłoszenie wyników, przyznanie nagród oraz podziękowania

### **15. Sposób przeprowadzenia ŻAKtanda**

Po krótkim wstępie dotyczącym pisania dyktanda, odbędzie się pierwsza tura dla 55 osób, potem nastąpi krótka przerwa techniczna; by biorący udział w pierwszej turze mogli opuścić swobodnie salę, a drudzy wejść bez przeszkód. Następnie nastąpi druga tura i wstęp przed dyktandem. Po zakończeniu pisania będzie przerwa techniczna, której celem będzie zebranie wszystkich uczestników w sali. Po przerwie prof. J. Miodek wygłosi swoje przemówienie. Na zakończenie odbędzie się odczytanie wyników, rozdanie nagród oraz krótkie podziękowania.

### **16. Komisja oceniająca i członkowie:**

- Bartosz Baran (przewodniczący)
- Patrycja Trębacz (v-ce przewodnicząca)
- Monika Jankowiak
- Marek Musielak
- Angelika Radzińska
- Kinga Stopa
- Marcin Żurawiecki